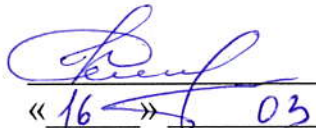




РАССМОТРЕНО И ПРИНЯТО  
на Педагогическом совете

Председатель Педагогического  
совета

 С.А. Тренина  
«16» 03 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор  
Государственного бюджетного  
учреждения «Республиканский  
центр студенческих трудовых  
отрядов»

 В.Ф. Ислаев  
«16» 03 2026 г.  


**Дополнительная общеобразовательная  
общеразвивающая программа  
«Проектный навигатор»**

**Направленность:** социально-гуманитарная

**Уровень освоения:** базовый

**Возраст обучающихся:** 16+

**Срок реализации:** 5 недель (36 академических часов)

**Форма обучения:** заочная (с применением исключительно дистанционных образовательных технологий и электронного обучения)

2026

Казань

## Содержание

Пояснительная записка.....	3
Цели и задачи программы.....	5
Планируемые результаты.....	6
Учебный план.....	7
Содержание программы.....	9
Календарный учебный график.....	11
Условия реализации программы.....	12
Форма аттестации и оценочные материалы.....	14
Методические материалы.....	15
Список литературы.....	16

## **1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

### **1.1. Актуальность программы**

В современном мире умение управлять проектами становится надпрофессиональным навыком, необходимым не только в работе, но и в жизни. Программа ориентирована на детей от 16 лет и взрослых людей, которые хотят систематизировать знания, научиться быстро превращать идеи в готовый продукт, грамотно ставить цели и управлять ресурсами. Название «Проектный навигатор» подчеркивает практическую направленность: программа дает инструменты для движения в условиях неопределенности.

### **1.2. Нормативно-правовая база**

Программа разработана в соответствии с:

1. Федеральным законом РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
2. Приказом Министерства просвещения РФ от 27 июля 2022 г. № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам».
3. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20».
4. Методическими рекомендациями по реализации дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

### **1.3. Направленность программы**

Социально-гуманитарная (также может включать элементы технической направленности, если проекты подразумевают создание цифрового продукта).

### **1.4. Новизна и отличительные особенности**

Программа построена на принципе «перевернутого класса» и геймификации. Каждый модуль ведет слушателя по этапам жизненного цикла проекта. В отличие от академических курсов, упор делается на быстрые результаты и адаптацию классических методик под повседневные и бизнес-задачи взрослого человека.

### **1.5. Адресат программы**

Программа предназначена для лиц старше 16 лет (в том числе студентов, начинающих специалистов, сотрудников компаний, самозанятых), без специальных требований к уровню образования. Группы формируются разновозрастные.

### **1.6. Объем и сроки освоения**

Общая трудоемкость: **36 академических часов** (1 ак. час = 45 мин).

Срок обучения: 5 недель (режим занятий – 2-3 раза в неделю по 2-4 часа).

### **1.7. Форма обучения и особенности организации**

Форма обучения: **заочная**.

Программа реализуется с применением **исключительно дистанционных образовательных технологий (ДОТ)** и электронного обучения.

Образовательный процесс организуется через онлайн-платформу.

Обучение асинхронное (запись лекций) с элементами синхронного (онлайн-вебинары раз в неделю для обратной связи).

### **1.8. Режим занятий**

Рекомендуемая нагрузка: 7-8 часов в неделю (включая самостоятельную работу).

Непрерывная работа за компьютерным столом (согласно СанПиН) не более 30 минут с последующим перерывом.

## **2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРОГРАММЫ**

**Цель программы:** Формирование у обучающихся базовых компетенций в области управления проектами и развитие навыков проектного мышления для успешной реализации личных и профессиональных идей.

### **Задачи:**

#### **1. Обучающие:**

- Познакомить с терминологией и жизненным циклом проекта.
- Научить формулировать цель по SMART и выявлять риски.
- Обучить инструментам тайм-менеджмента и планирования ресурсов.

- Дать навыки презентации и упаковки проектных результатов.

#### **2. Развивающие:**

- Развить навыки целеполагания и системного анализа.
- Стимулировать креативность при генерации идей.
- Развить коммуникативные навыки в цифровой среде.

#### **3. Воспитательные:**

- Воспитать ответственность за результат и соблюдение дедлайнов.
- Сформировать культуру работы с информацией и командного взаимодействия онлайн.

### **3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ**

По итогам освоения программы, обучающиеся будут:

#### **Знать:**

- Ключевые понятия: проект, продукт, результат, стейкхолдеры, жизненный цикл.
- Различия между Agile и Waterfall методологиями.
- Структуру дорожной карты проекта.
- Критерии успешной презентации (питча).

#### **Уметь:**

- Заполнять Паспорт проекта и Lean Canvas.
- Составлять план-график (диаграмму Ганта) в онлайн-сервисах.
- Проводить «Уроки извлеченных уроков» (post-mortem).
- Публично выступать с защитой своего проекта в Яндекс.Телемост.

#### **Владеть навыками:**

- Постановки личных и рабочих целей.
- Приоритетности задач (матрица Эйзенхауэра).
- Работы в онлайн-досках (Miro, SBoard) и таск-трекерах (Trello, Notion).

## 4. УЧЕБНЫЙ ПЛАН

№ п/п	Наименование разделов и тем	Всего часов	Теория	Практика	Форма контроля
<b>1</b>	<b>Введение в проектную деятельность</b>	<b>6</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	
1.1	Что такое проект и чем он отличается от процесса. Жизненный цикл.	2	1	1	Тест на платформе
1.2	Генерация идей: дизайн-мышление и мозговой штурм онлайн.	4	1	3	Загрузка фото карты идей в Miro
<b>2</b>	<b>От цели к плану</b>	<b>10</b>	<b>3</b>	<b>7</b>	
2.1	Целеполагание: SMART, анализ стейкхолдеров.	2	1	1	Практическое задание
2.2	Планирование этапов. Декомпозиция (WBS).	4	1	3	Практическое задание
2.3	Ресурсы, бюджет и риски.	4	1	3	Расчет сметы (шаблон Excel)
<b>3</b>	<b>Инструменты реализации</b>	<b>8</b>	<b>2</b>	<b>6</b>	
3.1	Тайм-менеджмент проектов. Матрица Эйзенхауэра. Диаграмма Ганта.	4	1	3	Создание диаграммы в онлайн-сервисе
3.2	Командная работа онлайн. Канбан-доски (Trello/Slack).	4	1	3	Настройка доски проекта
<b>4</b>	<b>Завершение и презентация</b>	<b>8</b>	<b>2</b>	<b>6</b>	
4.1	Упаковка результатов. Storytelling для проектов.	4	1	3	Подготовка презентации

№ п/п	Наименование разделов и тем	Всего часов	Теория	Практика	Форма контроля
4.2	Публичное выступление. Работа с возражениями.	4	1	3	Видеозапись питча
<b>5</b>	<b>Итоговая аттестация</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>4</b>	
5.1	Защита проектов. Рефлексия.	4	0	4	Защита проекта (онлайн конференция)
	<b>ИТОГО:</b>	<b>36</b>	<b>9</b>	<b>27</b>	

## 5. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

### Раздел 1. Введение в проектную деятельность (6 часов)

- **Тема 1.1. Что такое проект.** Лекция: понятие проекта, его признаки (новизна, ограниченность во времени, уникальность результата). Отличие проекта от операционной деятельности. Жизненный цикл: инициация, планирование, реализация, завершение.

*Практика:* Интерактивный тест на определение "Проект/Не проект" в бытовых ситуациях.

- **Тема 1.2. Генерация идей.** Лекция: методология: эмпатия, фокус, генерация, выбор прототипа, тест.

*Практика:* используя доску Miro, за 30 минут сгенерировать 50 идей по заданной проблеме ("Как улучшить городскую среду" или "Как повысить личную продуктивность"). Защита идеи группой.

### Раздел 2. От цели к плану (10 часов)

- **Тема 2.1. Целеполагание.** Лекция: технология SMART (Specific, Measurable, Achievable, Relevant, Time-bound). Карта стейкхолдеров (матрица влияния/интереса).

*Практика:* Обучающийся выбирает свою идею (тему проекта) и прописывает для нее цель по SMART и заполняет шаблон "Анализ стейкхолдеров".

- **Тема 2.2. Планирование этапов.** Лекция: Иерархическая структура работ.

*Практика:* Составление списка задач для своего проекта, их группировка и построение простого графика.

- **Тема 2.3. Ресурсы и риски.** Лекция: Виды ресурсов (человеческие, материальные, финансовые). Понятие риска. Матрица вероятности и последствий.

*Практика:* Расчет предварительной сметы проекта в гугл-таблице. Заполнение Поля рисков (что делать, если...).

### Раздел 3. Инструменты реализации (8 часов)

- **Тема 3.1. Тайм-менеджмент.** Лекция: Методы приоритизации (Матрица Эйзенхауэра, метод "Помидора"). Диаграмма Ганта как инструмент контроля сроков.

*Практика:* Построение диаграммы Ганта.

- **Тема 3.2. Командная работа онлайн.** Лекция: Обзор методологий. Канбан-метод.

*Практика:* Создание доски в Trello/Notion для управления задачами своего проекта (колонки: "Запланировано", "В работе", "На проверке", "Готово").

#### **Раздел 4. Завершение и презентация (8 часов)**

- **Тема 4.1. Упаковка результатов.** Лекция: Структура успешной презентации (проблема -> решение -> рынок -> команда -> финансы). Основы сторителлинга.

*Практика:* Подготовка 5 слайдов презентации своего проекта в Canva или PowerPoint.

- **Тема 4.2. Публичное выступление.** Лекция: Приемы ораторского искусства онлайн (контакт с камерой, голос, жесты). Работа с "неудобными вопросами".

*Практика:* Запись видеопитча на 3 минуты и загрузка в личный кабинет для проверки и получения обратной связи от педагога.

#### **Раздел 5. Итоговая аттестация (4 часа)**

- **Тема 5.1. Защита проектов.** Проводится в формате онлайн-конференции. Обучающиеся выступают с презентацией своих проектов перед педагогом и другими участниками (до 5-7 минут). Обсуждение, вопросы. Рефлексия: "Уроки извлеченные" (что получилось, что можно улучшить в следующем проекте).

## 6. КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

*Начало и окончание обучения определяется приказом учреждения и календарным планом-графиком на текущий учебный год.*

№ п/п	Месяц/Неделя	Тема занятия (№ раздела)	Кол-во часов	Форма занятия (с применением ДОТ)
1	Неделя 1	Раздел 1 (Темы 1.1, 1.2)	6	Лекция, вебинар, работа в Miro
2	Неделя 2	Раздел 2 (Темы 2.1, 2.2)	6	Лекция, практикум в таблицах
3	Неделя 3	Раздел 2 (Тема 2.3) + Раздел 3 (Тема 3.1)	8	Лекция, онлайн-тренинг по ТМ
4	Неделя 4	Раздел 3 (Тема 3.2) + Раздел 4 (Тема 4.1)	8	Практикум в Trello, мастер-класс по презентациям
5	Неделя 5	Раздел 4 (Тема 4.2) + Раздел 5	8	Индивидуальные консультации, итоговая конференция

## **7. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ (с учетом дистанционного формата)**

### **7.1. Материально-техническое обеспечение (со стороны обучающегося)**

Для освоения программы необходимо:

1. Персональный компьютер или ноутбук с веб-камерой и микрофоном.
2. Стабильное подключение к сети Интернет (скорость не менее 10 Мбит/с).
3. Установленное ПО: браузер последней версии (Яндекс, Chrome, Edge), пакет Microsoft Office или его аналоги (Яндекс.Документы), программа для видеоконференций (Яндекс.Телемост).
4. Наличие аккаунта (почта) для регистрации в сервисах Miro, Trello, Canva (бесплатные тарифы).

### **7.2. Информационное обеспечение**

- Платформа дистанционного обучения с доступом к записям лекций, презентация и шаблонам документов.
- Чат поддержки в для оперативных вопросов.
- Библиотека видеоматериалов по проектному управлению.

### **7.3. Кадровое обеспечение**

Реализация данной программы обеспечивается специалистами, соответствующими требованиям Приказа Минздравсоцразвития РФ № 761н:

Уровень образования: Педагог дополнительного образования должен иметь высшее или среднее профессиональное образование в соответствующей профилю программы области либо любое высшее/среднее профессиональное образование при условии прохождения дополнительной профессиональной переподготовки по направлению «Образование и педагогика».

Опыт работы: Требования к минимальному стажу работы для занятия должности не предъявляется.

Профессиональные знания: Специалист обязан владеть основами возрастной психологии (детей и взрослых), методиками обучения по профилю программы, а также знать законодательство в сфере образования.

## **8. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ И ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ**

Освоение программы сопровождается текущим контролем и итоговой аттестацией.

### **8.1. Текущий контроль**

Осуществляется по итогам каждого раздела:

- Проверка выполненных практических работ (согласно учебному плану).
- Автоматизированное тестирование на платформе (по темам 1.1).
- Оценка активности на вебинарах.

### **8.2. Итоговая аттестация**

Проводится в форме **защиты проекта**.

Критерии оценки итогового проекта:

1. **Актуальность и новизна** (проблема действительно существует и решение предложено).
2. **Качество проработки** (цель по SMART, есть смета, календарный план, анализ рисков).
3. **Реализуемость** (проект можно сделать силами автора в указанные сроки).
4. **Качество презентации** (структура, дизайн, соблюдение регламента).
5. **Умение отвечать на вопросы** (аргументация, владение материалом).

Оценка производится по системе "зачет/незачет". "Зачет" ставится при выполнении не менее 70% критериев.

### **8.3. Оценочные материалы**

- Шаблоны: "Паспорт проекта", "Карта рисков", "План-график".
- Тестовые задания закрытого типа (с выбором ответа) по терминологии.
- Чек-лист для самооценки презентации.

## 9. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

### 9.1. Методы обучения

В условиях дистанционного обучения приоритет отдается:

- **Наглядным:** видеолекции, скринкасты (обзор сервисов), презентации.
- **Практическим:** кейсы, тренинги, работа в онлайн-досках, метод проектов.
- **Словесным:** вебинары в режиме "вопрос-ответ", обсуждения в форумах.

### 9.2. Типы занятий

Лекция-визуализация, практикум, вебинар-консультация, хакатон (интенсивная работа над проектом), мастер-майнд (групповое обсуждение).

### 9.3. Дидактические материалы

- Инструкционные карты по работе с сервисами (Trello для новичков, Как создать диаграмму Ганта).
- Библиотека

## **10. СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ**

### **Для педагога:**

1. Бланк С., Дорф Б. Стартап. Настольная книга основателя. — М.: Альпина Паблишер, 2019.
2. Кови С. 7 навыков высокоэффективных людей. — М.: Альпина Паблишер, 2018.
3. Ким Дж. и др. Руководство по Scrum. — 2021.
4. Методические рекомендации по проектированию дополнительных общеразвивающих программ (Письмо Минобрнауки РФ от 18.11.15 № 09-3242).

### **Для обучающихся:**

1. Кеннеди Д. Жесткий тайм-менеджмент. — М.: Альпина Паблишер, 2017.
2. Сысоева Л. Проектное управление: просто о сложном. — СПб.: Питер, 2022.